

 SECRETARÍA DE GOBIERNO EVIDENCIA DE REUNIÓN Código: GDI-GPD-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Código: SC-20260624-004															
Objeto de la reunión:		Gestión del radicado Orfeo N.º 20264601834572, mediante la revisión y trámite de la solicitud presentada, elaboración de la respuesta correspondiente y realización de las actuaciones administrativas requeridas para su atención oportuna.													
Fecha:		4 de junio de 2026				Hora de inicio: 11:00		Modalidad:		☒ Presencial					
Lugar:		Despacho del AlcaldeAlcaldía Local - Atención al ciudadano — Av. 1 de Mayo #0-2				Hora de finalización: 12:30				☐ Virtual					
Dependencia:		Seguridad – Justicia Social				Nombre del responsable:									
	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO						TIPO DE VINCULACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
						ALCALDE	SECRETARIO DE OFICINA	SECRETARIO DE OFICINA	SECRETARIO DE OFICINA	SECRETARIO DE OFICINA	SECRETARIO DE OFICINA				SECRETARIO DE OFICINA
			-	ALSC	Justicia Social									aleja.malaver2209@gmail.com	
			-	ALSC	Justicia Social									aleja.malaver2209@gmail.com	
			-	ALSC	Justicia Social									aleja.malaver2209@gmail.com	
			-	ALSC	Justicia Social									aleja.malaver2209@gmail.com	
CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.															
* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg															

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

El **4 de junio de 2026** Se realizó la atención, revisión y respuesta de los orfeos asignados, efectuando el análisis de la información contenida en cada requerimiento, la elaboración de las respuestas correspondientes y la gestión documental necesaria, con el fin de dar trámite oportuno a las comunicaciones y solicitudes recibidas conforme a los procedimientos institucionales.

Aspectos positivos: Comunidad organizada para convivencia. Problemáticas: Presencia de economías ilegales.

N/A

Seguimiento: No - actividad puntual.

Sin evidencias fotográficas adjuntas.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	Sin compromisos registrados.		Si da responsable ponerlos en el formulario ponerlo
	Sin compromisos registrados.		Si da responsable ponerlos en el formulario ponerlo
	Sin compromisos registrados.		Si da responsable ponerlos en el formulario ponerlo

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexas el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.